

タイムスケジュール表

(自営業・本人が代表の会社に勤務等またはダブルワーク等の複数要件)

氏名

児童との続柄

就 労 先 ①	:
就 労 先 ②	:
就 労 先 ③	:
そ の 他 ()	:

【記入上の注意事項】

- ・ 確実に達成できる就労時間等について記入してください。
内定・入園後に申告よりも少ないと判明した場合、内定取消・退園となる場合がありますのでご注意ください。
- ・ ダブルワーク等の場合、就労の曜日・時間等で重なっているところがないか、就労証明書等を照らし合わせながら確認し、記入してください。

【自営業等記入例】

月	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時	時	時
		起床 食事	通勤		接客・事務		休憩 時間		営業で外回り (新宿周辺)			事務	通勤	帰宅			

【ダブルワーク等記入例】

月	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時	時	時
記 入 例 ①		起床 食事	移動	就労 就労先〇〇社		食事	移動	就労 就労先△△社				帰宅					
火		起床 食事	移動	就労 就労先〇〇社		休憩 時間		就労 就労先〇〇社				帰宅					
月		起床 食事	移動	就労 就労先□□□社		休憩 時間		就労 就労先□□□社				帰宅					
記 入 例 ②	火	起床 食事	就労 自営◇◇	家事 (洗濯)	就労 自営◇◇	休憩	就労 自営◇◇	家事 (買物)	休憩	就労 自営◇◇							

月	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時	時	時
火																	
水																	
木																	
金																	
土																	
日																	

【スケジュールに関して特記事項があれば記入してください】

- ※複数の就労先で就労している場合は、原則、それぞれの就労証明書の同じ月の就労実績を基に契約を満たしているか判定します。
- ※スケジュールが固定されていない方は、平均的な1週間のスケジュールを記入してください。
- ※就労などに従事する時間、家事、休憩時間等の内容がわかるように記入してください。
- ※この用紙に書ききれない場合は、別紙へ記入して添付してください。

当てはまるもの全てにチェックしてください	児 童 氏 名	生 年 月 日	在 園 施 設 名
<input type="checkbox"/> 新規申込中 <input type="checkbox"/> 転園申込中 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 施設等利用給付認定申請		年 月 日	
<input type="checkbox"/> 新規申込中 <input type="checkbox"/> 転園申込中 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 施設等利用給付認定申請		年 月 日	
<input type="checkbox"/> 新規申込中 <input type="checkbox"/> 転園申込中 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 施設等利用給付認定申請		年 月 日	

【問合せ】 小平市 こども家庭部 保育課 電話042-346-9601(直通)

タイムスケジュール表

(自営業・本人が代表の会社に勤務等またはダブルワーク等の複数要件)

氏名

児童との続柄

就 労 先 ①	:
就 労 先 ②	:
就 労 先 ③	:
そ の 他 ()	:

【記入上の注意事項】

- ・ 確実に達成できる就労時間等について記入してください。
内定・入園後に申告よりも少ないと判明した場合、内定取消・退園となる場合がありますのでご注意ください。
- ・ ダブルワーク等の場合、就労の曜日・時間等で重なっているところがないか、就労証明書等を照らし合わせながら確認し、記入してください。

【自営業等記入例】

月	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時	時	時
		起床 食事	通勤		接客・事務		休憩 時間		営業で外回り (新宿周辺)			事務	通勤	帰宅			

【ダブルワーク等記入例】

月	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時	時	時
記 入 例 ①		起床 食事	移動	就労 就労先〇〇社		食事	移動	就労 就労先△△社				帰宅					
火		起床 食事	移動	就労 就労先〇〇社		休憩 時間		就労 就労先〇〇社				帰宅					
月		起床 食事	移動	就労 就労先□□□□社		休憩 時間		就労 就労先□□□□社				帰宅					
記 入 例 ②	火	起床 食事	就労 自営◇◇	家事 (洗濯)	就労 自営◇◇	休憩	就労 自営◇◇	家事 (買物)	休憩	就労 自営◇◇							

月	6時	7時	8時	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時	時	時
火																	
水																	
木																	
金																	
土																	
日																	

【スケジュールに関して特記事項があれば記入してください】

- ※複数の就労先で就労している場合は、原則、それぞれの就労証明書の同じ月の就労実績を基に契約を満たしているか判定します。
- ※スケジュールが固定されていない方は、平均的な1週間のスケジュールを記入してください。
- ※就労などに従事する時間、家事、休憩時間等の内容がわかるように記入してください。
- ※この用紙に書ききれない場合は、別紙へ記入して添付してください。

当てはまるもの全てにチェックしてください	児 童 氏 名	生 年 月 日	在 園 施 設 名
<input type="checkbox"/> 新規申込中 <input type="checkbox"/> 転園申込中 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 施設等利用給付認定申請		年 月 日	
<input type="checkbox"/> 新規申込中 <input type="checkbox"/> 転園申込中 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 施設等利用給付認定申請		年 月 日	
<input type="checkbox"/> 新規申込中 <input type="checkbox"/> 転園申込中 <input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 施設等利用給付認定申請		年 月 日	

【問合せ】 小平市 こども家庭部 保育課 電話042-346-9601(直通)