

住民異動届、住民票・戸籍交付請求用

委任状 (記入例)

代理人 (窓口にお越しになる方)

住所 小平市花小金井1-8-1
氏名 小平 〇〇子
生年月日 昭和60年10月1日
本人との関係 子

代理で窓口にお越しになる方

私に係る下記事項につき、上記の者を私の代理人と定め、その権限を委任します。

委任する内容を具体的に記入ください

マイナンバーカードの券面に「顔認証」の文言が記載されている場合は、委任事項に記入下さい。※1

委任事項 (例)

- 転入届、転居届、転出届の手続き
マイナンバーカードの券面変更について
住民票の写し 1通 交付請求
戸籍全部事項証明書 〇通 交付請求
戸籍個人事項証明書 小平■■分 〇通 交付請求
戸籍の附票 (全部、一部) 〇通 交付請求
身分証明書 小平■■分 〇通 交付請求

令和元年 5月 1日

委任者 (本人)

委任状を記入した日

住所 小平市小川町2-1333
氏名 小平 ■■

※1 顔認証の文言が記載されていないマイナンバーカードの券面変更のお手続きは、委任状ではできません。照会書兼回答書を送付いたしますので、窓口でお申し付けください。

申請の際、窓口で代理人の本人確認を行っています。運転免許証、パスポート、保険証など、本人確認書類を必ず持参してください。

委任状は、委任者本人が代理人欄も含めすべて自署してください。

切り取り線

委任状

代理人 (窓口にお越しになる方)

住所
氏名
生年月日
本人との関係

私に係る下記委任事項につき、上記の者を私の代理人と定め、その権限を委任します。

委任事項

Blank lines for entering delegation items.

年 月 日

委任者 (本人)

住所
氏名

委任者本人がすべて記入 (自署) してください。